Name, Titel:

E-Mail-Adresse:

Telefon:

Fachbereich

Fach:

**Bewerbung um einen Writing Fellow des Schreibzentrums für das WS 2019/20**

* Titel der Veranstaltung:
* Zielgruppe (Studienanfänger\*innen, fortgeschrittene Studierende, BA, MA)?
* benoteter Leistungsschein?
  + ja/nein (bitte Zutreffendes unterstreichen)
  + Art der Leistung (Hausarbeit, Essay, Portfolio,…)?
* max. Teilnehmer\*innenzahl?
* Was sollen die Studierenden inhaltlich in der Veranstaltung lernen?
* Welche methodischen, Schreib- oder Lesefähigkeiten möchte ich bei meinen Studierenden fördern? (z.B. Fachliteratur kritisch auswerten, Argumentationsstrukturen nachvollziehen, Fragestellungen entwickeln, Exposés verfassen, theoretische Konzepte erläutern, …)
* Wie möchte ich die Entwicklung dieser Fähigkeiten in meiner Lehre zusätzlich zum Writing Fellow-Einsatz unterstützen?
* Welche zwei kleinen Schreibaufgaben möchte ich stellen, um die Studierenden beim Erreichen der inhaltlichen und methodischen Lernziele zu unterstützen?
  + Schreibaufgabe 1 (Textsorte, Umfang, Lernziel):
  + Schreibaufgabe 2 (Textsorte, Umfang, Lernziel):
* Können die Schreibaufgaben in einem Abstand von mindestens zwei, besser drei Wochen stattfinden, damit ein schriftliches Feedback durch den Writing Fellow und die Überarbeitung der Texte durch die Studierenden möglich sind?
  + ja/nein (bitte Zutreffendes unterstreichen)
* Können die Abgabe und Überarbeitung der Schreibaufgaben sowie die Teilnahme an einer Schreibberatung für alle Studierenden verpflichtend sein?
  + ja/nein (bitte Zutreffendes unterstreichen)